



MEMORANDUM

o spolupráci pri realizovaní Projektu

uzavreté podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**memorandum**“)

medzi nasledovnými stranami:

Slovenská asociácia malých a stredných podnikov a živnostníkov

sídlo: *Drieňová 1087/ 37, 821 02 Bratislava- Ružinov*

štatutárny orgán: *Ing. Vladimír Sirotko, CSc. - prezident Slovenskej asociácie malých a stredných podnikov a živnostníkov*

IČO: *36065161*

(ďalej ako „**Prijímateľ/Partner**“)

a

Academia Istropolitana Nova (ďalej ako AINova)

sídlo: *Prostredná 47/A, 900 21 Svätý Jur*

štatutárny orgán: *Mgr. Lucia Gembešová, Mgr. Marta Jendeková MA – členky vedenia OZ AINova*

IČO: *31755976*

(ďalej ako „**Spolupracujúci subjekt**“)

(Prijímateľ a Spolupracujúci subjekt spoločne ďalej ako „**strany memoranda**“)

Preambula

Vzhľadom na to, že Prijímateľ/Partner a Spolupracujúci subjekt sú zapájaní do práce na komplexnom riešení otázok koncepcnej/širšej spoločenskej povahy a pri plnení svojich úloh úzko spolupracujú a vzhľadom na to, že v dôsledku realizácie projektu definovaného v článku 1 ods. 1 tohto memoranda by malo dôjsť k zlepšeniu podmienok pre plnenie úloh Spolupracujúceho subjektu v oblasti jeho pôsobnosti, resp. ostatných cieľových skupín prioritnej osi č. 1 „Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna verejná správa Operačného programu Efektívna verejná správa, strany memoranda sa dohodli na uzavretí tohto memoranda za účelom vytvorenia právneho základu vzájomnej spolupráce a účasti Spolupracujúceho subjektu na realizácii aktivít projektu definovaného v článku 1 ods. 1 tohto memoranda gestoreného Prijímateľom/Partnerom.

Článok 1 Základné ustanovenia

Prijímateľ/Partner bude realizovať v nadväznosti na zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“), v súlade s podmienkami vyzvania, kód **OP EVS DOP-PO1-SC1.1-2017-1** (ďalej ako „vyzvanie“), nasledovný projekt:

operačný program:	Efektívna verejná správa
spolufinancovaný fondom:	Európsky sociálny fond
prioritná os:	1 – Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna VS
špecifický cieľ:	1.1: Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS
poskytovateľ NFP:	Ministerstvo vnútra SR

účel projektu: *Analýza ochrany a bezpečnosti osobných údajov v informačných systémoch verejnej správy (VS) a malých a stredných podnikov(MSP).*

Účelom projektu je u cieľových skupín monitorovať súčasný stav a úroveň spracúvania, zabezpečenia a ochrany osobných údajov. Hodnotiť stav najmä u verejných inštitúcií, analyzovať stav súčasných verejných politik v tejto oblasti. Navrhnuť riešenia systémov a procesov nových verejných politik s vyhodnotením možných dopadov v súvislosti s horizontálnymi princípmi v oblasti udržateľného rozvoja a rovnosti príležitostí.

Cieľom projektu je prostredníctvom oprávnených aktivít vytvoriť nové verejné politiky pre oblasť spracúvania osobných údajov v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679. (GDPR) a pripravovaného zákona. Verejné politiky budú obsahovať nové procesy v riadení, spracúvaní ako aj kontrole osobných údajov v podmienkach samosprávneho kraja, organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK a obcí. Systémy a fungujúce procesy sa budú riadiť najmä vypracovanými a schválenými metodikami.

(ďalej ako „Projekt“)

1. Spolupracujúci subjekt vykonáva svoju pôsobnosť v oblasti celoživotného vzdelávania. Sústreďuje sa na rozvoj ľudských zdrojov a prípravu odborníkov s cieľom napomôcť zvýšeniu konkurencieschopnosti Slovenska a naplniť očakávania, ktoré sú spojené s členstvom Slovenska v EÚ. Občianske združenie AINova bolo založené v roku 1996 v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. Stanovy občianskeho združenia sú zaregistrované na Ministerstve vnútra SR pod č. VVS/1-900/90-11957-3. Činnosť Spolupracujúceho subjektu súvisí a bude ovplyvnená dosiahnutím účelu a cieľa Projektu v nadväznosti na článok 2 ods. 2 tohto memoranda.
2. Účelom uzavretia tohto memoranda je vytvorenie právneho rámca pre partnerstvo medzi stranami memoranda a z toho vyplývajúcu spoluprácu strán memoranda, ktoré umožnia zefektívniť procesy a postup Prijímateľa pri realizácii aktivít Projektu a dosiahnutí jeho účelu a cieľa.

Článok 2

Predmet memoranda

1. Strany memoranda sa dohodli na uzatvorení tohto memoranda s cieľom upraviť ich vzájomné práva a povinnosti a ostatné podmienky súvisiace s realizáciou Projektu v súlade s podmienkami písomného vyzvania za účasti Spolupracujúceho subjektu.
2. Spolupracujúci subjekt uzatvorením tohto memoranda súhlasí s tým, že bude aktívne spolupracovať s Prijímateľom za účelom riadnej realizácie Projektu v nasledujúcich oblastiach:
 - a) *monitoring súčasného stavu a úrovne spracúvania, zabezpečenia a ochrany osobných údajov u cieľových skupín,*
 - b) *hodnotenia stavu spracúvania osobných údajov u verejnej správy a MSP,*
 - c) *analýzy stavu súčasných verejných politík v tejto oblasti,*
 - d) *navrhovania systémov a procesov nových verejných politík s vyhodnotením možných dopadov v súvislosti s horizontálnymi princípmi v oblasti udržateľného rozvoja a rovnosti príležitostí,*
 - e) *vydanie záväzných verejných politík pre oblasť ochrany osobných údajov pre činnosť orgánov vyšších územných celkov, územnej samosprávy miest a obcí a MSP.*

Článok 3

Práva a povinnosti strán memoranda

1. Prijímateľ plní najmä všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo zmluvy o poskytnutí NFP za účelom riadnej realizácie aktivít Projektu a dosiahnutia cieľa Projektu. V rámci tohto vykonáva vo vzťahu k tomuto memorandu najmä:
 - a) *poskytuje a konzultuje údaje z analýz a databáz, vykonaných monitoringov a kontrol,*
 - b) *podieľa sa na príprave metodík a tvorbe nových politík v oblasti ochrany osobných údajov,*
 - c) *riadi proces tvorby verejných politík v rámci realizácie Projektu vrátane odborných činností so Spolupracujúcim subjektom,*
 - d) *poskytuje Spolupracujúcemu subjektu pokyny a informácie potrebné pre výkon spolupráce,*
 - e) *zabezpečí zamestnancov Prijímateľa, ktorí budú spolupracovať so Spolupracujúcim subjektom pri realizácii konkrétnej úlohy,*
 - f) *ďalšie aktivity/činnosti potrebné pre riadnu realizáciu Projektu.*

Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa počas realizácie aktivít Projektu ukáže, že je potrebné alebo vhodné, aby zamestnanec Prijímateľa/Partnera vykonával činnosti priamo u Spolupracujúceho subjektu, na podnet tej zmluvnej strany, ktorá deklaruje potrebnosť alebo vhodnosť, zmluvné strany vyvinú maximálne úsilie na to, aby tento

stav bol dosiahnutý pri dodržaní všetkých aplikovateľných právnych predpisov, najmä zákona č. 311/2001 Z. z. „Zákonník práce“ v znení neskorších predpisov.

2. Podrobnejšie určenie rozsahu spolupráce podľa tohto článku, predovšetkým jej konkrétnej formy, rozsah a určenie konkrétnych údajov, informácií a iných dát ktoré bude Prijímateľ potrebovať (ďalej ako „**požadované informácie**“), bude vyplývať z konkrétnej písomnej požiadavky Prijímateľa/Partnera adresovanej Spolupracujúcemu subjektu. Spolupracujúci subjekt sa zaväzuje požadované informácie poskytnúť a úlohy vykonať v primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 7 pracovných dní.
3. V prípade, ak činnosť Spolupracujúceho subjektu podľa tohto memoranda bude predstavovať aj inú činnosť ako poskytovanie požadovaných informácií, strany memoranda sa osobitne v písomnej forme dohodnú na spôsobe, rozsahu a lehote realizácie takejto činnosti zo strany Spolupracujúceho subjektu.
4. Strany memoranda sa zaväzujú poskytovať si vzájomne súčinnosť za účelom plnenia svojich záväzkov, ktoré im z memoranda vyplývajú.

Článok 4 **Osobitné ustanovenia**

1. Strany memoranda vyhlasujú, že sú si vedomé skutočnosti, že na základe tohto memoranda, ani v súvislosti s ním, im nevznikajú žiadne vzájomné finančné záväzky.
2. Strany memoranda sa dohodli, že písomná forma, ktorá je preferovanou formou ich vzájomnej komunikácie podľa tohto memoranda, je splnená zaslaním elektronickej správy (e-mailu) druhej strane memoranda na e-mailovú adresu uvedenú v nasledujúcom odseku tohto článku.
3. Za účelom zjednodušenia komunikácie a realizácie článku 3 ods. 5 tohto memoranda, si strany memoranda určili kontaktné osoby na operatívnu komunikáciu, ktorými sú:

za Prijímateľa: meno a priezvisko: Ing. Miroslav Majtáz
 pracovné zaradenie: odborný expert
 telefón a e-mail: 0903 390 404, samp@samp-msp.sk

za Spolupracujúci subjekt: meno a priezvisko: Mgr. Katarína Cigánová
 pracovné zaradenie: odborná pracovníčka

telefón a e-mail: +421 2 4497 0451, katarina.ciganova@ainova.sk

Doručením požiadavky na e-mailovú adresu priradenú podľa tohto odseku k pracovnému zaradeniu kontaktnej osobe sa táto požiadavka považuje za doručení strane memoranda. V prípade ak dôjde pri nezmenenom pracovnom zaradení len k zmene konkrétnej fyzickej osoby (vrátane e-mailu a telefónu) v tomto pracovnom zaradení, takáto zmena nepredstavuje zmenu tohto memoranda a nie je preto potrebné vyhotoviť dodatok tohto memoranda.

4. Strany memoranda sa zaväzujú vzájomne si písomne oznamovať akékoľvek zmeny v kontaktných údajoch ako aj v kontaktných osobách do 10 pracovných dní odo dňa, kedy táto zmena nastala.

5. Strany memoranda sú si vedomé, že Poskytovateľ NFP uvedený v článku 1 ods. 1 tohto memoranda má právo byť informovaný o akejkoľvek skutočnosti týkajúcej sa spolupráce strán memoranda vo vzťahu k Projektu. Strany memoranda sa preto zaväzujú poskytnúť Poskytovateľovi NFP ďalšie nevyhnutné informácie, o ktoré ich tento požiada, a to v primeranej lehote a spôsobom, ktorý bude vyplývať z požiadavky Poskytovateľa NFP. Súčasne sa strany memoranda zaväzujú udržať obsah svojich vzájomných záväzkov vo vzťahu k Projektu súladný s podmienkami poskytnutia NFP vyplývajúcimi z písomného vyzvania a tiež súladný so základnými záväzkami vyplývajúcimi z tohto memoranda. Tento záväzok sa vzťahuje na každú zmenu tohto memoranda alebo na iný právny úkon strán memoranda, ak Poskytovateľ NFP písomne neodsúhlasí iný postup. V časti záväzkov vyplývajúcich z tohto odseku sa považuje dohoda strán memoranda za dohodu v prospech tretej osoby podľa § 50 Občianskeho zákonníka, ktorou je Poskytovateľ NFP uvedený v článku 1 ods. 1 tohto memoranda.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

1. Toto memorandum je uzavreté a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu oboma stranami memoranda.
2. Toto memorandum sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia trvania zmluvy o poskytnutí NFP, predmetom ktorej je realizácia Projektu.
3. Strany memoranda uzatvárajú toto memorandum dobrovoľne, na základe svojej slobodnej vôle, s vedomím si záväzkov, ktoré tým na seba preberajú a vyhlasujú, že sú pripravení ich riadne a včas plniť.
4. Toto memorandum je možné meniť a dopĺňať na základe vzostupne číslovaných dodatkov v písomnej forme, na základe súhlasu oboch strán memoranda. Realizácia článku 3 ods. 4 tohto memoranda nepredstavuje zmenu tohto memoranda, preto sa vykoná len vzájomným odsúhlasením medzi kontaktnými osobami, bez potreby vypracovania dodatku podľa tohto článku.
5. Toto memorandum je vyhotovené v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom strany memoranda dostanú každá po jednom (1) vyhotovení.

¹Podpisy strán memoranda:

Za Prijímateľa:

Iu. Vladimír ŠIROTÍK, OS,
V Bratislave, dňa 15.8.2017

.....
Iu

Za Spolupracujúci subjekt²:

Mgr. Lucia Gembešová, Mgr. Marta Jendeková, MA

V Svätom Jure, dňa 15.08.2017

.....
Lucia Gembešová *Marta Jendeková*

¹ V prípade podpisu splnomocneným zástupcom priložiť rovnopis alebo overené plnomocnenstvo

² Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/splnomocneného zástupcu